ZARZĄD ZASOBU KOMUNALNEGO
JEDNOSTKA BUDŻETOWA GMINY WROCŁAW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY
procedura powyżej 5 350 000 euro

Remont budynku przy ul. Skarbowców 25 we Wrocławiu.

ZZK - NZ/290/3400/124/20

Zatwierdzam:

……

Wrocław, lipiec 2020 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający – **Zarząd Zasobu Komunalnego, Jednostka Budżetowa Gminy Wrocław, 50–111 Wrocław, ul. św. Elżbiety 3. Postępowanie prowadzi: Dział Zamówień Publicznych i Umów, ul. Grabiszyńska 257, 53-234 Wrocław, tel.: 713328118, 713328124, bip.zzk.wroc.pl, e-mail: zp@zzk.wroc.pl.**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej w dalszej treści ustawą Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej, tj. na platformie zakupowej https://zzk-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html (logowanie: https://zzk-wroc.logintrade.net/) oraz zostało opublikowane na stronie http://bip.zzk.wroc.pl.
4. Wymagania techniczne, które muszą spełniać urządzenia informatyczne w celu korzystania z platformy zakupowej opisane zostały na stronie internetowej pod adresem https://zzk-wroc.logintrade.net/reg,info,wymaganiatechniczne.html.
5. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.
6. Pełną obsługę techniczną platformy zakupowej świadczy firma Logintrade S.A. W przypadku ewentualnych problemów technicznych prosimy o kontakt z infolinią techniczną +48 71/787 37 57; +48 71/787 35 34; +48 71/787 37 27; e-mail: helpdesk@logintrade.net.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.
2. Przedmiotem zamówienia jest **remont budynku przy ul. Skarbowców 25 we Wrocławiu**, zgodnie z nomenklaturą CPV (Wspólny Słownik Zamówień) 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków, 45320000-6 Roboty izolacyjne, 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania, 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
   1) wymianę stolarki okiennej,
   2) wymianę drzwi wejściowych do budynku,
   3) roboty w piwnicy budynku – budowa pomieszczenia węzła cieplnego wraz z niezbędnymi instalacjami,
   4) remont i przebudowę instalacji sanitarnych obejmujący m.in.:
      a) zamianę sposobu ogrzewania na ogrzewanie zasilane z miejskiej sieci wraz z demontażem obecnych źródeł ciepła,
      b) wykonanie instalacji ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji w budynku wraz z demontażem obecnych źródeł do przygotowania ciepłej wody użytkowej,
      c) przebudowę instalacji zimnej wody.
   5) zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy informacyjnej" oraz „tablicy pamiątkowej", zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
4. Szczegółowy zakres zamówienia określają:
   1) Projekt budowlany oraz Decyzja nr 389/2020 – załącznik nr 9 do SIWZ,
   2) Projekty wykonawcze branż: Architektura, Sanitarna, Elektryczna – załącznik nr 10 do SIWZ,
   3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych: roboty budowlane, instalacje sanitarne, branża elektryczna – załącznik nr 11 do SIWZ,
   4) Przedmiary – załącznik nr 12 do SIWZ,
   5) wzór, Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy – załącznik nr 13 do SIWZ,
   6) Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji – załącznik nr 14 do SIWZ,
   7) wzór umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.

   UWAGA: Dokumentacja projektowa obejmuje szerszy zakres prac niż wynika to z zakresu prac wskazanego powyżej w pkt 3.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

6. **Termin realizacji zamówienia**: **do 10 miesięcy** od daty zawarcia umowy (zgodnie z harmonogramem rzeczowo – terminowo – finansowym), w tym**:**
   1) wykonanie pomieszczenia węzła cieplnego: **do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy**,
   2) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania, pionów ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji: **do 8 miesięcy od daty zawarcia umowy**.
7. Zakres obowiązków Wykonawcy został ujęty we wzorze umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).
8. **Gwarancja na wykonane roboty budowlane, zamontowane urządzenia oraz na użyte materiały** - oferowaną długość gwarancji Wykonawca musi podać w miesiącach w Formularzu oferty. **Okres gwarancji na roboty budowlane, zamontowane urządzenia oraz na użyte materiały nie może być krótszy niż 60 miesięcy**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu odbioru końcowego robót. Szczegółowe zapisy dotyczące gwarancji zawarte są w rozdziale XII SIWZ oraz we wzorze umowy.
9. Niniejsze postępowanie stanowi część zamówienia w ramach wniosku aplikacyjnego dotyczącego projektu **„Ograniczenie emisji kominowej w zasobie mieszkaniowym Gminy Wrocław poprzez likwidację węglowych źródeł ciepła - etap 3”.**
10. **Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga,** aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia**,** zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.), **pracowników budowlanych wykonujących prace instalatorskie, murarskie, malarskie, posadzkarskie, elektryczne, prace przy montażu i demontażu wyposażenia oraz prace porządkowe**.
11. Realizując obowiązek wskazany w punkcie powyższym niniejszego rozdziału Wykonawca winien złożyć w Formularzu oferty oświadczenie odnośnie wymaganego zatrudnienia.
12. Szczegółowe wymagania dotyczące obowiązku zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy zostały określone we wzorze umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).
13. Roboty należy wykonać zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i Polskimi Normami, a użyte materiały powinny spełniać wymogi określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.).
14. Roboty będą wykonywane na nieruchomości czynnej, należy przestrzegać porządku i zasad współżycia społecznego.
15. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia i przedłożenia umowy ubezpieczeniowej na żądanie Zamawiającego.
16. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał oględzin nieruchomości, na terenie której mają być wykonywane roboty oraz zdobył wszelkie informacje (w tym szczegółowo przeanalizował zapisy niniejszej SIWZ i załączników), które mogą być konieczne do wykonania prac i prawidłowej wyceny wartości robót.
17. Zamawiający, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, przewiduje udzielenie, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem niniejszego postępowania, w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego.
18. Zamówienie, o którym mowa powyżej może dotyczyć całego zakresu zamówienia podstawowego i może być udzielone w różnych lokalizacjach Wrocławia, na terenach objętych zarządem Zamawiającego. Zamówienie to będzie udzielone na zasadach określonych w umowie podstawowej, po przeprowadzeniu negocjacji, z zastrzeżeniem możliwości zmiany stawek i/lub cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy z umowy podstawowej w następujący sposób: po upływie 12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia podstawowego o max. 10 %, a po upływie 24 miesięcy o max. 20%.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Zgodnie z art. 22 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 23) ustawy Pzp,
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej.
2. Odnośnie pkt 1 ppkt 2 Wykonawca ma wykazać, że:
   1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał **1 (jedną) robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł, polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie budynku mieszkalnego lub użytkowego obejmującą roboty budowlane, elektryczne i sanitarne wraz z wykonaniem instalacji centralnego ogrzewania.**
      Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje umowy o szerszym zakresie niż wskazany powyżej, zobowiązany jest wskazać wartość robót żądanych przez Zamawiającego.
   2) dysponuje co najmniej **3 (trzema) osobami**, które skieruje do realizacji zamówienia, w tym:
      a) co najmniej **1 (jedną) osobą** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika budowy,
      b) co najmniej **1 (jedną) osobą** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót,
      c) co najmniej **1 (jedną) osobą** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót,
3. Zgodnie z treścią art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) – 22) ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – zapis ten oznacza obowiązkowy udział innego podmiotu (tj. podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca) w realizacji zamówienia.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub

zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza także informacje o tych podmiotach w **formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej formularzem JEDZ).** Jednocześnie Zamawiający informuje, że zgodnie ze stanowiskiem doktryny oraz wyrokami KIO podmiot udostępniający zasoby ma realizować zamówienie w sposób odpowiadający udostępnionym zasobom.
9. Nie dopuszcza się, by Wykonawca biorący indywidualnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji. W przypadku posługiwania się doświadczeniem zdobytym w ramach konsorcjum Wykonawca musi wyraźnie wskazać w składanym oświadczeniu, zakres jaki był faktycznie przez niego realizowany.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. **Wykonawca** w celu potwierdzenia, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu **składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie formularza JEDZ**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także formularze JEDZ dotyczące tych podmiotów** podpisane przez te podmioty.
4. Informacje zawarte w formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. **Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej elektroniczny plik formularza JEDZ w formacie .xml o nazwie „espd—regest.xml" do zaimportowania i wypełnienia przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, o których mowa w pkt 2 i 3** (instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod linkiem: https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz.
6. Ponadto Wykonawca w zależności od stanu faktycznego składa zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp (wzór, załącznik nr 6 do SIWZ).
7. W przypadku Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje oświadczenie Zamawiającemu (wzór, załącznik nr 7a do SIWZ). Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia dotyczącego braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z ofertą, w sytuacji, gdy Wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej (wzór, załącznik nr 7b do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Zamawiający działając na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. **Zamawiający, <u>przed udzieleniem zamówienia</u>,** wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, do złożenia za pośrednictwem platformy zakupowej w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
   1) **spełnienie warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, tj.**:
      a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór, załącznik nr 4 do SIWZ),
      b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór, załącznik nr 5 do SIWZ).
   2) **brak podlegania wykluczeniu z postępowania:**
      a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
      b) oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp - o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór, załącznik nr 3 do SIWZ).
10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.2) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 9.2) lit. a), składa dokument, o którym mowa w pkt 10, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
13. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów (oprócz formularza JEDZ):**
    1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
    2) oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp - o braku wydania wobec nich prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór, załącznik nr 3 do SIWZ).

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przygotują i przedstawią swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferty sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wykonawca w postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę, która musi zawierać m. in.:
    1) Formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
    2) JEDZ,
    3) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (wzór, załącznik nr 6 do SIWZ),
    4) Dowód wniesionego wadium,
    5) Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej,
    6) Pełnomocnictwo wskazujące, iż osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji np. w przypadku spółki cywilnej - umowę spółki.
4. Forma oświadczeń i dokumentów:
    1) Zamawiający wymaga złożenia oferty w niniejszym postępowaniu, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie elektronicznej podpisanej przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
    2) JEDZ dotyczący Wykonawcy / podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca / każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, składany jest w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
    3) Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
    4) Dokumenty innych podmiotów potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, o których mowa w Rozdziale IV pkt 6 oraz oświadczenie

o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 7, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.

5) Kosztorys ofertowy składany jest w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Zamawiający wymaga przedstawienia kosztorysu ofertowego w postaci dokumentu w formacie .pdf**.
6) **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego**.
7) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdziale IV pkt 1 - 7, 13 dokonuje odpowiednio:
   - Wykonawca,
   - podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca,
   - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego

   w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą chyba, że został ustanowiony pełnomocnik do dokonania tej czynności.
8) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp), lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem (§ 5 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1320 ze zm.).

5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
7. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę plików poddanych kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono przekazane wraz z ofertą elektronicznie w formie oryginału lub w formie kopii notarialnie poświadczonej elektronicznie.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym wypadku: ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. W przypadku oferty złożonej po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
12. Wykonawca określa w Formularzu oferty, z zastrzeżeniem zapisów art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji odczytywanych podczas otwarcia ofert lub też jawnych na podstawie innych przepisów. Zastrzeżenie powyższe jest skuteczne, jeśli Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj.
    1) są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób
    2) Wykonawca uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (uwaga: fakt złożenia w oddzielnej kopercie zastrzeżonych informacji nie jest wystarczający do wykazania niezbędnych działań)
13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym pliku o nazwie: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie (oznaczenie /opisanie) przez Wykonawcę dokumentów określonych jako zastrzeżone.
15. Na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów uzasadniających tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający podejmie decyzję w sprawie utrzymania utajnienia lub decyzję o odtajnieniu zastrzeżonych dokumentów. Wykonawca nie może zastrzec informacji jawnych na podstawie innych przepisów.

VI. WADIUM:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych).**
2. W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wniesione w:
    1) pieniądzu,
    2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
    3) gwarancjach bankowych,
    4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
    5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PKO BP 58 1020 5226 0000 6402 0417 2748,** tak aby kwota wadium znalazła się na koncie Zamawiającego nie później niż w dniu i godzinie przewidzianej na składanie ofert - podając /w tytule/ na dowodzie wpłaty numer postępowania i/lub nazwę postępowania.
4. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu należy dołączyć do oferty.
5. Gwarancje i poręczenia muszą być wystawione w formie elektronicznej opatrzonej przez wystawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym na: Gminę Wrocław z siedzibą we Wrocławiu przy Pl. Nowy Targ 1-8, w imieniu której działa Zarząd Zasobu Komunalnego

z siedzibą we Wrocławiu przy ul. św. Elżbiety 3 i przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej przed upływem terminu składania ofert.

6. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądz musi mieć postać oświadczenia Gwaranta, w którym Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość wadium w przypadkach określonych ustawą, tj. gdy:
   1) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach zawartych w ofercie,
   2) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   4) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

   W przypadku gwarancji, to Zamawiający decyduje o uznaniu danych okoliczności, przyczyn za udowodnione.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. INFORMACJE O TERMINIE, MIEJSCU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem: https://zzk-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html nie później niż do dnia **8 września 2020 r.** do godz. **10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **8 września 2020 r.** o godz. **10:30** w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ul. Grabiszyńskiej 257, pokój nr 102, piętro I.
3. Tryb otwarcia ofert:
   1) Otwarcie ofert jest jawne.
   2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   3) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
   4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej **bip.zzk.wroc.pl** informacje dotyczące:
      a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
      b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
      c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

IX. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY:

Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem platformy zakupowej, postępując zgodnie z instrukcją obsługi, dostępną na tej platformie.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach związanych z procedurą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest:

Edyta Filio - pracownik Działu Zamówień Publicznych i Umów, e-mail: zp@zzk.wroc.pl, pok. 107, od pn. do pt. w godzinach 9:00 do 13:00.

2. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między:
   1) **Wykonawcą a Zamawiającym** w tym wnioski, zawiadomienia i informacje, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej https://zzk-wroc.logintrade.net. Za moment wpływu wymienionych oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę i godzinę zarejestrowania ich na platformie zakupowej po stronie Zamawiającego.
   2) **Zamawiającym a Wykonawcą** w tym wnioski, zawiadomienia i informacje, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej https://zzk-wroc.logintrade.net, lub pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę w ofercie.
3. Dokumenty inne niż wskazane w Rozdziale IV Wykonawca przekazuje w postaci skanu dokumentu podpisanego przez Wykonawcę lub dokumentu z kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszczalna jest forma pisemna.
4. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
5. Zamawiający informuje, że platforma zakupowa umożliwia jednorazowe przesłanie plików o łącznej wielkości nieprzekraczającej 150 MB. W związku z tym, większe pliki zaleca się skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) w celu nieprzekroczenia tej wielkości.
6. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: przekazywany przez Wykonawcę plik zawierający ofertę jest zaszyfrowany przez platformę zakupową bez możliwości jego otwarcia przez Zamawiającego przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Przedmiotowe postępowanie oznaczone jest symbolem **ZZK-NZ/290/3400/124/20.** Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
8. Wyjaśnienia treści specyfikacji:
   1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej (w przypadku przesłania pytań pocztą elektroniczną zaleca się przesłanie również ich wersji edytowalnej),
   2) Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania Wykonawców, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
   3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
   4) Odpowiedzi Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie internetowej http://bip.zzk.wroc.pl i przekazane Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania,
   5) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na przedłużenie terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ (pytań).

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. W Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) należy podać składowe wynagrodzenia, tj. ceny za roboty / prace rozliczane kosztorysem zamiennym lub na zasadach wynagrodzenia ryczałtowego oraz składniki cenotwórcze.
2. W Formularzu oferty należy podać:
   1) wartość oferty brutto (słownie, cyframi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
   2) cenę brutto, wynikającą z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, za roboty budowlane, elektryczne i sanitarne związane z modernizacją systemu grzewczego i ciepłej wody

użytkowej w budynku – prace projektowe (cyframi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
3) cenę brutto, wynikającą z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, za pozostałe roboty związane z remontem budynku – prace pozaprojektowe (cyframi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
4) cenę ryczałtową brutto za zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy informacyjnej", zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji (cyframi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
5) cenę ryczałtową brutto za zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy pamiątkowej", zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji (cyframi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
6) składniki cenotwórcze: stawkę roboczogodziny, koszty pośrednie, zysk (cyframi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

3. Kosztorysem zamiennym będą rozliczane roboty / prace wymienione w pkt 2 ppkt 2) i 3). Prace wymienione w pkt 2 ppkt 4) i 5) będą rozliczane na zasadach wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Informację o zakwalifikowaniu robót, jako **prace projektowe lub prace pozaprojektowe** Zamawiający podał na pierwszych stronach przedmiarów. Prace związane z zaprojektowaniem, wykonaniem, dostarczeniem i montażem „tablicy informacyjnej" oraz „tablicy pamiątkowej są pracami projektowymi.
5. **Cena oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia** jest sumą cen wskazanych w pkt 2 ppkt 2) do 5) niniejszego rozdziału.
6. Podane przez Wykonawcę składniki cenotwórcze stanowią informację dla Zamawiającego i będą wykorzystane do rozliczenia robót.
7. Przy kalkulacji ceny brutto za zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy informacyjnej" oraz „tablicy pamiątkowej", Wykonawca winien uwzględnić wytyczne z Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji.
8. Cena oferty brutto winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ.
9. Ceny wymienione w pkt 2 ppkt 2) - 3) wynikają z załączonego kosztorysu ofertowego, opracowanego metodą kalkulacji uproszczonej.
   1) W rozumieniu Zamawiającego kalkulacja uproszczona polega na obliczeniu ceny kosztorysowej jako sumy iloczynów ilości ustalonych jednostek przedmiarowych i ich cen jednostkowych, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług według formuły:

      $C_k = \Sigma L * C_j + P_V$

      gdzie:
      C_k — oznacza cenę kosztorysową,
      L — oznacza ilość ustalonych jednostek przedmiarowych,
      C_j — oznacza ceny jednostkowe dla ustalonych jednostek przedmiarowych,
      P_V — oznacza podatek od towarów i usług (VAT).

      W związku z powyższym każda pozycja kosztorysu ofertowego musi zawierać co najmniej dane wskazane poniżej i powinna mieć postać taką jak przedstawiono na poniższym przykładzie:

L.p.	**Podstawa wyceny** (z przedmiaru robót)	**Opis pozycji** (z przedmiaru robót)	**Jednostka miary** (z przedmiaru robót)	**Ilość** (z przedmiaru robót)	Cena jednostkowa netto	**Wartość** *(5x6)*
1	2	3	4	5	6	7

2) W kosztorysie ofertowym muszą być wycenione wszystkie pozycje przedmiaru, co oznacza podanie ceny jednostkowej i obliczenie wartości dla każdej pozycji przedmiaru. Nieokreślenie ceny jednostkowej dla jakiejkolwiek pozycji przedmiaru, zmniejszenie pozycji przedmiaru, bądź pominięcie pozycji przedmiaru lub jego części, brak wyniku obliczenia wartości ceny skutkować będzie odrzuceniem oferty, o ile omyłek tych nie będzie można poprawić w trybie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
3) Oferowane ceny jednostkowe muszą uwzględniać wszystkie koszty robocizny, materiałów w tym wszystkie urządzenia, wyroby, konstrukcje wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk.
4) Oferowane ceny jednostkowe muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z przedmiarów, jak i również koszty wykonywania prac tymczasowych (tj. tych, które nie są uwzględnione w przedmiarach robót, a są potrzebne do wykonania robót ujętych w przedmiarach) oraz koszty prac towarzyszących, takich jak roboty przygotowawcze, porządkowe a także koszty zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, dozorowanie budowy), koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, a także koszty opinii, oraz inne koszty wynikające z umowy.
5) Ceny jednostkowe dla ustalonych jednostek przedmiarowych i sumaryczne wartości poszczególnych elementów scalonych/części jak również łączną końcową cenę kosztorysową należy podać w zaokrągleniu do 1 grosza.

10. **W przypadku, gdy Wykonawca złoży kosztorys ofertowy niezgodnie z wyżej podanym opisem (niezawierający danych wskazanych w podanym przykładzie) oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, o ile omyłek tych nie można będzie poprawić zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.**
11. Przedstawione kosztorysy ofertowe będą również podstawą do rozliczenia robót zamiennych / robót zaniechanych, o których mowa we wzorze umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).
12. Cena oferty brutto, przedstawiona przez Wykonawcę, musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
13. Oferowane wynagrodzenie brutto winno obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji i jej załącznikach. Wynagrodzenie musi uwzględniać wszystkie koszty: wynikające wprost z zakresu prac wskazanego w Rozdziale II pkt 3 i dokumentacji wskazanej w Rozdziale II pkt 4 SIWZ, a także koszty robocizny, materiałów, w tym wszystkie urządzenia, wyroby, konstrukcje wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji jak również koszty nieujęte w dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym m.in.: koszty zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, dozorowanie budowy), koszty związane z uzyskaniem pozwolenia ZDiUM na zajęcie pasa drogowego, w tym opracowanie projektu organizacji ruchu zastępczego (o ile będzie to konieczne), koszty zagospodarowania odpadów, koszty ubezpieczenia budowy, koszty prac towarzyszących (takich jak roboty przygotowawcze, porządkowe), koszty wymaganych decyzji, prób, ochrony konserwatorskiej, opinii, koszty dokumentacji powykonawczej i dokumentów odbiorowych i inne.
14. Cena oferty, przedstawiona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

15. **Zamawiający dla celów sporządzenia i porównania ofert przyjął dwie stawki podatku VAT:**
    1) **23 % stawkę podatku VAT - za zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż tablicy informacyjnej i pamiątkowej,**
    2) **8% stawkę podatku VAT - dla pozostałych robót.**

    Dodatkowo Zamawiający wskazał stawki podatku VAT w Harmonogramie rzeczowo – terminowo – finansowym robót budowlanych. W przypadku, gdy Wykonawca poda w ofercie inną niż podana przez Zamawiającego stawkę podatku od towarów i usług dla danych robót i prac, należy przedstawić w ofercie uzasadnienie wraz z podstawą prawną. Do badania oferty i rozliczeń w trakcie realizacji umowy służyć będzie zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy Pzp wskazana przez Wykonawcę cena oferty brutto.
16. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
18. Określona przez Wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy. W związku z tym, Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty, w tym: wzrost cen materiałów, koszty prób, opinii itp., ewentualne bonifikaty, opusty, odzysk materiałów wtórnych, zagospodarowania odpadów, itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji.
19. **W przypadku poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 2, za prawidłowo podaną Zamawiający przyjmie cenę jednostkową i / lub wartość za część zamówienia.**
20. Rozliczenie za wykonanie zamówienia odbywać się będzie w walucie PLN.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG I SPOSOBEM OCENY OFERT:

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu (spełniających wszystkie wymagania Zamawiającego) wyłącznie na podstawie następujących kryteriów i wag:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA (ZNACZENIE PROCENTOWE KRYTERIUM)
1.	**Cena oferty**	**60 %**
2.	**Okres gwarancji**	**35 %**
3.	**Kryterium społeczne**	**5 %**

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie podanych wyżej kryteriów oraz ich znaczenia. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu znaczeń (wag) może osiągnąć oferta wynosi po zsumowaniu 100 pkt, tj. za:
    1) najniższą cenę - 60 pkt,
    2) najdłuższy okres gwarancji - 35 pkt,
    3) kryterium społeczne - 5 pkt.
3. Każdej rozpatrywanej ofercie, niepodlegającej odrzuceniu, Zamawiający przyzna punkty za poszczególne kryteria (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):
    1) Punktacja za kryterium **„cena oferty”.**

       „Cena oferty” to wartość brutto za realizację przedmiotu zamówienia, wyliczona zgodnie z zapisami rozdziału XI SIWZ. Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Liczba punktów w kryterium „cena oferty”} = \frac{\text{najniższa cena oferowana [zł]}}{\text{cena oferty badanej [zł]}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) Punktacja za kryterium **„okres gwarancji”.**

„Okres gwarancji” to liczba miesięcy, jaką Wykonawca deklaruje jako długość okresu gwarancji na roboty budowlane, użyte materiały oraz zamontowane urządzenia.

a) Minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Wykonawca otrzyma punkty za okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy. Okres gwarancji musi być podany przez Wykonawcę w pełnych miesiącach, nie może być np. 60,5 m-ca.
b) **W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty „okresu gwarancji”, Zamawiający przyjmie, że okres gwarancji wynosi 60 miesięcy i przyzna Wykonawcy 0 pkt.**
c) Zamawiający zastrzega, że podany przez Wykonawcę okres gwarancji na roboty budowlane, użyte materiały oraz zamontowane urządzenia będzie traktowany również jako czas, o który Strony postanawiają przedłużyć okres rękojmi liczony od dnia następnego po zakończeniu odbioru końcowego robót. O wskazaną ilość miesięcy zostanie uzupełniona umowa.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium zgodnie z poniższą tabelą:

OKRES GWARANCJI	PRZYZNANA LICZBA PUNKTÓW
72 miesięcy i więcej	**35**
66 – 71 miesięcy	**25**
61 – 65 miesięcy	**5**

3) Punktacja za kryterium **„kryterium społeczne”.**

Kryterium społeczne to n/w osoby, <u>które będą brały udział w realizacji przedmiotu zamówienia</u>, a które Wykonawca zatrudnił w okresie ostatnich dwóch miesięcy przed terminem składania ofert lub zatrudni najpóźniej do 14 dni od dnia zawarcia umowy.

Do osób tych zaliczamy:

- osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.),
- bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 ze zm.),
- osoby pozbawione wolności lub zwalniane z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2020 r. poz. 523 ze zm.), mających trudności w integracji ze środowiskiem,
- osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685.),
- osoby bezdomne w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.),
- osoby, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1666),
- osoby będące członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 823).

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium zgodnie z zasadą:

1) gdy Wykonawca oświadczy w Formularzu oferty, że osoby, o których mowa powyżej (co najmniej jedna) będą brały udział w realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyzna Wykonawcy 5 pkt.
2) gdy Wykonawca oświadczy w Formularzu oferty, że osoby, o których mowa powyżej nie będą brały udziału w realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt,
3) gdy Wykonawca nie wskaże TAK/NIE w Formularzu oferty lub wskaże zarówno TAK jak i NIE, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt.

4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów łącznie w w/w kryteriach.
5. Wszystkie obliczenia przeprowadzane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymało taką samą ilość punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **2 %** ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądza,
   2) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3) gwarancji bankowych,
   4) gwarancji ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank PKO BP 09 1020 5226 0000 6802 0417 2755**. Potwierdzenie dokonania wpłaty należy okazać w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w dniu podpisania umowy w Dziale Zamówień Publicznych i Umów, Wrocław, ul. Grabiszyńska 257, pok. nr 107.
7. Warunki, które winna spełniać gwarancja ubezpieczeniowa, bankowa lub poręczenie przedstawione na zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
   1) gwarancja lub poręczenie winny być udzielone nieodwołalnie, bezwarunkowo na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
   2) kwota gwarancji lub poręczenia i terminy ich obowiązywania winny być zgodne z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowy, z zastrzeżeniem pkt 10,
   3) warunkiem wypłaty kwoty gwarantowanej może być jedynie przedstawienie Gwarantowi wezwania Zamawiającego do wypłacenia określonej kwoty wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się z zobowiązań umownych oraz wyjaśnieniem na czym to niewywiązanie polega,
   4) w sytuacji opisanej w art. 150 ust. 7 w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności gwarancji lub poręczenia, Gwarant zobowiązuje się do wypłaty sumy gwarantowanej z przeznaczeniem jej na zabezpieczenie pieniężne.

8. Jakiekolwiek odstępstwa od zasad sporządzenia i przedstawienia gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej wskazanych w wymienionym rozdziale uniemożliwią podpisanie umowy.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane w wysokości 70% zabezpieczenia, pozostała kwota tj. 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Jeśli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat. Wykonawca w takim wypadku jest zobowiązany do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego na kolejne okresy.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIERZENIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw (firm) podwykonawców.
2. Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Podmiot, na którego wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu Wykonawca polega, spełniając warunki wzięcia udziału w postępowaniu, jest zobowiązany do zrealizowania roboty budowlanej, do realizacji których zdolności te są wymagane.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XV. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY I PODPISANIE UMOWY:

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
   2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
   3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
   4) unieważnieniu postępowania

   - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Powyższe informacje Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną.
3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty i/lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej bip.zzk.wroc.pl.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może przewidzieć skrócenie terminu wskazanego w pkt 4, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
   1) złożono tylko jedną ofertę lub

2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienia kończące postępowanie odwoławcze.

6. O terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony.
7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

XVI. OBOWIAZEK INFORMACYJNY W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚRDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO jest w szczególności:
   1) **Zamawiający** względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:.
      a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
      b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
      c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
      d) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
      e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
   2) **Wykonawca** względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
      a) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
      b) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
      c) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
      d) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
      e) członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
   3) **Podwykonawca/podmiot trzeci** względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
2. W związku z powyższym Zamawiający w stosunku do osób wymienionych w pkt 1.1) składa następującą klauzulę informacyjną.
   1) Administratorem danych osobowych jest Zarząd Zasobu Komunalnego z siedzibą we Wrocławiu przy ul. św. Elżbiety 3. Numer NIP: 8971660625.
   2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: ochronadanych@zzk.wroc.pl bądź pocztą tradycyjną pod adresem Zarząd Zasobu Komunalnego we Wrocławiu przy ul. św. Elżbiety 3.
   3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego** na **„Remont budynku przy ul. Skarbowców 25 we Wrocławiu" nr postępowania ZZK-NZ/290/3400/124/20** oraz w celu dochodzenia roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
   4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz Gmina Wrocław, Urząd Zamówień Publicznych, Poczta Polska S.A.,

Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca, firma administrująca stroną BIP, firma niszcząca dokumenty, hostingodawca poczty e-mail, dostawcy oprogramowania, Centrum Usług Informatycznych, podmioty kontrolne oraz doradcze w tym kancelarie prawne .

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej oraz przez okres 5 lat od momentu wpływu ostatniej subwencji zgodnie z art. 71 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013. W przypadku dochodzenia roszczeń Państwa dane będą przechowywane również przez okres wypełnienia praw dotyczących roszczeń lub spełnienia świadczenia.
6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany w tym profilowane, stosownie do art. 22 RODO oraz nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej.
8) Posiadają Państwo:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust. 1-3 RODO, związanych z Państwa uprawnieniem, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
   c) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z powyższym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
   d) na podstawie art. 21 ust. 1 RODO prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f);
   e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
9) Nie przysługuje Państwu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

3. W związku z zapisem pkt 1.2) i 1.3) w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO Wykonawca składa oświadczenie zawarte w Formularzu oferty.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp - Dział VI Środki ochrony prawnej - przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, zgodnie z przepisami ustawy Pzp (art. 179 – 198g).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych ustawą.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami Rozdziału XIII.
2. Niedopełnienie powyższej formalności Zamawiający potraktuje jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy, z konsekwencjami wynikającymi z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:
   1) udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
   2) Zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia,
   3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego zostanie dokonane przejrzenie dokumentacji postępowania.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór - Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. JEDZ – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wzór, Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Wzór, Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej (doświadczenie Wykonawcy – wykaz robót budowlanych) – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Wzór - Oświadczenie Wykonawcy, dotyczące zdolności zawodowej (wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia) – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wzór - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Wzór - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7a, 7b do SIWZ.
8. Wzór umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.
9. Projekt budowlany oraz Decyzja nr 5569/2019 – załącznik nr 9 do SIWZ.
10. Projekt wykonawczy branż: Architektura, Sanitarna, Elektryczna – załącznik nr 10 do SIWZ.
11. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych: roboty budowlane, branża instalacje sanitarne, branża elektryczna – załącznik nr 11 do SIWZ.
12. Przedmiary – załącznik nr 12 do SIWZ.
13. Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy (wzór) – załącznik nr 13 do SIWZ.
14. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji – załącznik nr 14 do SIWZ.

Zarząd Zasobu Komunalnego
ul. św. Elżbiety 3
50-111 Wrocław

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
„Remont budynku przy ul. Skarbowców 25 we Wrocławiu"

nr ZZK-NZ/290/3400/124/20

DANE WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW[1]:

1. Pełna zarejestrowana nazwa: …… …… Zarejestrowany adres: ulica …… kod …….. miejscowość …….. R e g o n … … … … … … … … … … … … … … … … … . N I P … …….. … … … … … … … … Rodzaj przedsiębiorstwa (mikro -, małe, średnie)[2]……
2. Pełna zarejestrowana nazwa: …… …… Zarejestrowany adres: ulica …… kod …….. miejscowość …….. R e g o n … … … … … … … … … … … … … … … … … . N I P … …….. … … … … … … … … Rodzaj przedsiębiorstwa (mikro -, małe, średnie) ……

1. **OFERUJĘ** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ (wraz z załącznikami) za łączne wynagrodzenie:

   Wartość oferty brutto: .....…….....…… zł (słownie: ……..……), wraz z należnym podatkiem VAT.

   W tym:
   1) cena brutto, wynikająca z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, za roboty budowlane, elektryczne i sanitarne związane z modernizacją systemu grzewczego i ciepłej wody użytkowej w budynku – prace projektowe …… zł,
   2) cena brutto, wynikająca z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, za pozostałe roboty związane z remontem budynku – prace pozaprojektowe - …… zł,
   3) cena ryczałtowa brutto za zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy informacyjnej", zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji **–** …….. zł,
   4) cena ryczałtowa brutto za zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy pamiątkowej", zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji – …….. zł,

   Składniki cenotwórcze dla robót budowlanych:

[1] w przypadku oferty wspólnej

[2] **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Rg …… zł
Kp ……% (Rg, S)
Zysk ……% (R, S, Kp).

2. **UDZIELAM: …….. miesięcznej gwarancji na roboty budowlane, zamontowane urządzenia oraz na użyte materiały. (UWAGA: minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, okres gwarancji musi być podany w pełnych miesiącach (nie może być np. 60,5 m-ca)).** Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu odbioru końcowego robót.
3. **OŚWIADCZAM,** że zrealizuję przedmiot zamówienia w terminie **do 10 miesięcy od daty zawarcia umowy (zgodnie z harmonogramem rzeczowo – terminowo – finansowym), w tym:**
   1) wykonanie pomieszczenia węzła cieplnego: **do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy**,
   2) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania, pionów ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji: **do 8 miesięcy od daty zawarcia umowy**.
4. **OŚWIADCZAM**, **że do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniam/ zatrudnię co najmniej jedną osobę wymienioną w Rozdziale XII pkt 3 ppkt 3) na zasadach określonych w przywołanym Rozdziale (kryterium społeczne):**
   - ☐ **TAK,**
   - ☐ **NIE.**
5. **OŚWIADCZAM**, że przy realizacji przedmiotu zamówienia, do wykonywania **prac instalatorskich, murarskich, malarskich, posadzkarskich, elektrycznych, prac przy montażu i demontażu wyposażenia oraz prac porządkowych,** będę zatrudniał lub mój podwykonawca będzie zatrudniał pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
6. **OŚWIADCZAM,** że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[3] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[4].
7. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznaję się za związanego określonymi w niej zasadami postępowania – w terminach i pod warunkami w niej określonymi.
8. **OŚWIADCZAM**, iż uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.
9. **OŚWIADCZAM**, **świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego**, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są prawdziwe i rzetelne.
10. **OŚWIADCZAM,** że zapoznałem się z postanowieniami umowy. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **UWAŻAM** się za związanego niniejszą ofertą przez okres 60 dni wraz z dniem upływu terminu składania ofert.

[3] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

[4] W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. W takiej sytuacji Wykonawca winien skreślić treść oświadczenia.

12. **DEKLARUJĘ** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 % ceny ofertowej** w formie: .....
13. **OŚWIADCZAM,** iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania - co zostało wykazane w treści złożonej oferty, w sposób określony zapisami Rozdziału V pkt 12 - stanowią informacje zawarte w osobnym pliku oznaczonym nazwą „TAJEMNICA PRZEDSIEBIORSTWA”[5] .
14. **OŚWIADCZAM,** że przedmiot zamówienia będę realizować przy udziale podwykonawców i zamierzam powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie następujących części przedmiotu zamówienia: ……..……..[6]
(*nazwa i adres wykonawcy oraz wskazanie części powierzonego mu do wykonania zamówienia)*
15. **OŚWIADCZAM, że wskazany podwykonawca JEST / NIE JEST**[7] **podmiotem udostępniającym zasoby w celu wykazania przeze mnie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
16. **PRZYJMUJĘ** warunki płatności określone we wzorze umowy, tj. do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
17. Nazwa banku i numer konta Wykonawcy, na które należy dokonać zwrotu wniesionego wadium .....
18. Nazwa banku i numer konta Wykonawcy, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy (podawany na fakturze) ……
……
19. **OŚWIADCZAM**, że wyrażam zgodę na otrzymywanie korespondencji w trakcie postępowania **drogą elektroniczną.**
20. Dane Wykonawcy:
    1) poczta elektroniczna – adres e-mail: ……..…….. na który należy kierować korespondencję w trakcie postępowania,
    2) nr telefonu Wykonawcy: ……..……..
21. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
……..
.....……..
……..
.....

[5] w przypadku braku TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA oświadczenie należy skreślić.

[6] w przypadku wskazania części zamówienia, która ma być powierzona do wykonania podwykonawcom Zamawiający dokona odpowiednich zmian w umowie.

[7] niepotrzebne skreślić.

……
……
……..…
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remont budynku przy ul. Skarbowców 25 we Wrocławiu”,** prowadzonego przez Zarząd Zasobu Komunalnego, oświadczam, co następuje:

1. **wobec mnie nie wydano*)** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
2. **wobec mnie wydano*)** prawomocny wyrok sądu / ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków / opłat / składek na ubezpieczenia społeczne / zdrowotne, jednakże dokonana została płatność należnych podatków / opłat / składek na ubezpieczenia społeczne / zdrowotne wraz z odsetkami / grzywnami / zawarte zostało wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności****)**

***)** niepotrzebne skreślić
****)** w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam kwalifikowanym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

……
……
……
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej
(doświadczenie Wykonawcy – wykaz robót budowlanych)

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej **1 (jedną) robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł, polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie budynku mieszkalnego lub użytkowego obejmującą roboty budowlane, elektryczne i sanitarne wraz z wykonaniem instalacji centralnego ogrzewania.**

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje umowy o szerszym zakresie niż wskazany powyżej, zobowiązany jest wskazać wartość robót żądanych przez Zamawiającego.

Lp.	Rodzaj robót (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Wartość robót (brutto), w tym w wymaganym zakresie	Daty wykonania robót (mm-rrrr – mm-rrrr)	Miejsce wykonania robót (nazwa miejscowości, ulica, nr budynku)	Podmiot na rzecz, którego roboty zostały wykonane (nazwa, adres)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*

Należy załączyć dowody określające, że roboty te wykonano należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończono.

……
……
……..…
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy, dotyczące zdolności zawodowej
(wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia)

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, zawierający **3 (trzy) osoby**, w tym:

1) co najmniej **1 (jedną) osobą** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika budowy,
2) co najmniej **1 (jedną) osobą** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót,
3) co najmniej **1 (jedną) osobą** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót.

IMIĘ I NAZWISKO	**KWALIFIKACJE ZAWODOWE**	**INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA WSKAZANĄ OSOBĄ**
-1-	-2-	-3-
	uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności zgodne z aktualnym stanem prawnym	**dysponuję wskazaną osobą zdolną do wykonania zamówienia *)** polegam na zasobach innych podmiotów *)
	uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności zgodne z aktualnym stanem prawnym	**dysponuję wskazaną osobą zdolną do wykonania zamówienia *)** **polegam na zasobach innych podmiotów *)**
	uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności zgodne z aktualnym stanem prawnym	**dysponuję wskazaną osobą zdolną do wykonania zamówienia *)** **polegam na zasobach innych podmiotów *)**

***) niewłaściwe skreślić**

……
……
……..…
(pełna nazwa/firma, adres podmiotu udostępniającego zasoby)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nr ZZK-NZ/290/3400/124/20

Niniejszym oddaję do dyspozycji

……..……..

……
(nazwa Wykonawcy)

niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia:
……
……
(nazwa zamówienia)

na następujących zasadach:

1. zakres dostępnych zasobów innego podmiotu: ……..……..
   ……..……
   ……..……
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę
   ……
   ……
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
   ……..……
   ……

……
……
……..…
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Załącznik nr 7a do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Działając na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 - dalej jako: ustawa Pzp), w związku z zamieszczeniem przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, dotyczącej postępowania **nr ZZK-NZ/290/3400/124/20 pn. „Remont budynku przy ul. Skarbowców 25 we Wrocławiu",**

1. **oświadczam, że nie przynależę** *) **do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2019, poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu,**
2. **oświadczam, że przynależę** *) **do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2019 r. poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

   1) ……..

   2) …….

   (wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, że przynależy do grupy kapitałowej).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam kwalifikowanym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

***) niewłaściwe skreślić**

……
……..……
……
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Załącznik nr 7b do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

DOTYCZY WYŁĄCZNIE WYKONAWCÓW NIENALEŻĄCYCH DO ŻADNEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Działając na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą Pzp, w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **nr ZZK-NZ/290/3400/124/20 pn. „Remont budynku przy ul. Skarbowców 25 we Wrocławiu”,**

oświadczam, że nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2019 r. poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam kwalifikowanym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Załącznik nr 8 do SIWZ

WZÓR
UMOWA NR NZ/292/...../20

zawarta w dniu …….. 2020 r. we Wrocławiu, w wyniku prowadzonego postępowania nr ZZK-NZ/290/3400/124/20 w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zwanej dalej ustawą Pzp,
pomiędzy **Gminą Wrocław** z siedzibą we Wrocławiu przy Pl. Nowy Targ 1-8, NIP 897-13-83-551, w imieniu której działa **Zarząd Zasobu Komunalnego** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. św. Elżbiety 3,reprezentowany przez:
Mariana Nowotyńskiego – Zastępcę Dyrektora ds. Technicznych Zarządu Zasobu Komunalnego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Zasobu Komunalnego, przy kontrasygnacie
Ireny Sęk – Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomicznych, Głównego Księgowego Zarządu Zasobu Komunalnego
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**
a
……
NIP ..... REGON .....
reprezentowaną przez:
..... – ……
zwaną dalej **Wykonawcą**
o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać **remont budynku przy ul. Skarbowców 25 we Wrocławiu**. Zadanie jest realizowane w ramach wniosku aplikacyjnego dotyczącego projektu „Ograniczenie emisji kominowej w zasobie Gminy Wrocław poprzez likwidację węglowych źródeł ciepła – etap 3”.
2. Zakres prac obejmuje m. in.:
   1) wymianę stolarki okiennej,
   2) wymianę drzwi wejściowych do budynku,
   3) roboty w piwnicy budynku – budowa pomieszczenia węzła cieplnego wraz z niezbędnymi instalacjami,
   4) remont i przebudowę instalacji sanitarnych obejmujący m.in.:
      a) zamianę sposobu ogrzewania na ogrzewanie zasilane z miejskiej sieci wraz z demontażem obecnych źródeł ciepła,
      b) wykonanie instalacji ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji w budynku wraz z demontażem obecnych źródeł do przygotowania ciepłej wody użytkowej,
      c) przebudowę instalacji zimnej wody,
   6) zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy informacyjnej" oraz „tablicy pamiątkowej", zgodnie z Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
3. Szczegółowy zakres prac oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają:
   1) Projekt budowlany oraz Decyzja nr 389/2020,
   2) Projekty wykonawcze branż: Architektura, Sanitarna, Elektryczna,
   3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych: roboty budowlane, instalacje sanitarne, branża elektryczna,
   4) wzór, Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy,
   5) Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji
   6) kosztorysy ofertowe Wykonawcy.

UWAGA: Dokumentacja projektowa obejmuje szerszy zakres prac niż wynika to z zakresu prac wskazanego w ust. 2 powyżej.

4. Wykonawca oświadcza, że upewnił się, co do prawidłowości i kompletności dokumentacji wskazanej w ust. 3 i nie zgłasza w tej mierze żadnych zastrzeżeń.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.

§ 2
TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **do 10 miesięcy** od daty zawarcia umowy, w tym:
   1) wykonanie pomieszczenia węzła cieplnego: **do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy**,
   2) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania, pionów ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji: **do 8 miesięcy od daty zawarcia umowy,**

   zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – terminowo – finansowym, zwanym dalej Harmonogramem.
2. Za termin końcowy obowiązywania umowy Zamawiający przyjmuje termin protokolarnego zakończenia czynności odbiorowych przedmiotu umowy.

§ 3
ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie przedmiotu umowy siłami własnymi z zastrzeżeniem zapisów § 10, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, a także z uwzględnieniem zaleceń Inspektora Nadzoru.
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
   1) zwrócenie się do Inspektora Nadzoru (koordynatora) o ustalenie terminu wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy najpóźniej następnego dnia roboczego po dniu zawarciu umowy,
   2) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Przejęcia terenu budowy z ramienia Wykonawcy dokonuje/ją/osoby wymienione w § 16 ust. 1,
   3) uzgodnienie i przekazanie Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy wypełnionego Harmonogramu, którego wzór stanowi załącznik do umowy,
   4) prowadzenie dziennika budowy, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, umieszczenie tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
   5) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych oraz dokumentacją projektową zatwierdzoną ostateczną decyzją administracyjną,
   6) postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
   7) wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie (zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane),
   8) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
      a) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
      b) aprobaty techniczne,
      c) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
      d) atesty,

oraz dostarczenie na każde żądanie Zamawiającego ww. dokumentów w celu potwierdzenia, że wbudowane materiały i urządzenia odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,

9) zapewnienie realizacji robót budowlanych pod nadzorem kierownika budowy, o którym mowa w § 16, w tym zapewnienie codziennej obecności na budowie w uzgodnionych godzinach,
10) organizacja, zagospodarowanie i zabezpieczenie placu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowanie porządku na placu budowy,
11) ochrona mienia znajdującego się na placu budowy, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy,
12) wyposażenie pracowników w odzież roboczą, kaski zgodnie z wymogami przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy. Odzież robocza, kaski winny posiadać oznaczenie (logo) Wykonawcy,
13) powiadomienie najemców lokali o terminie wejścia do lokali w celu wykonania niezbędnych prac. Powiadomienie polega na wywieszeniu na tablicy informacyjnej (lub miejscu widocznym) w budynku zawiadomienia o terminie wejścia do lokalu oraz wrzuceniu zawiadomienia indywidualnego do skrzynki pocztowej najemcy lokalu. W przypadku nieudostępnienia lokalu Wykonawca natychmiast zgłasza ten fakt pisemnie osobom wyznaczonym do kontaktów ze strony Zamawiającego, a one podejmują decyzje w tym zakresie. Zamawiający nie wymaga indywidualnego powiadamiania najemców za pośrednictwem Poczty za potwierdzeniem odbioru, wymaga natomiast dokumentowania przez Wykonawcę wszystkich podjętych prób wejścia do lokali (np. informacja z Biura Obsługi Klienta, notatka, inne).
14) zawiadomienie najemców lokali, w których będą prowadzone roboty, o ewentualnych utrudnieniach wynikających z prowadzonych robót, wyłączeniach urządzeń, nośników energii, dopływu wody, odprowadzenia ścieków - na zasadach określonych w pkt 13) niniejszego ustępu. Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe z braku powiadomienia,
15) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
16) powiadomienie Zamawiającego pisemnie na bieżąco o każdym opóźnieniu robót z podaniem powodów niedotrzymania terminów,
17) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem,
18) uzyskanie niezbędnych zezwoleń na czas realizacji przedmiotu umowy, w tym uzyskanie (o ile zajdzie taka konieczność) na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zezwolenia Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu - zwanego dalej ZDiUM, na zajęcie pasa drogowego na czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu umowy, w tym opracowanie projektu organizacji ruchu zastępczego oraz zdania zajmowanego pasa po zakończeniu robót protokołem zdawczo-odbiorczym w ZDiUM. W razie nieprzekazania pasa drogowego w terminie ustalonym przez ZDiUM – Wykonawca zwróci Zamawiającemu kary pieniężne poniesione z tego tytułu,
19) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, zatwierdzeń wymaganych przepisami prawa oraz ich ewentualnych aktualizacji (w tym m.in.: Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji S.A. we Wrocławiu - zwanego dalej MPWiK S.A., ochrony konserwatorskiej),
20) udział w przekazaniu pomieszczenia węzła cieplnego dla Fortum Power and Heat Polska Sp z o. o.,
21) prowadzenie przez kierownika budowy rejestru terminów realizacji robót w lokalach,
22) przekazanie Zamawiającemu w terminie do 30 dni od uruchomienia węzła cieplnego przez dostawcę ciepła protokołu z montażu ciepłomierzy w budynku podpisanego przez kierownika robót sanitarnych,
23) porządkowanie terenu po zakończeniu robót, jak również usuwanie na bieżąco na własny koszt gruzu powstałego w trakcie realizacji prac oraz przekazanie placu budowy Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
24) wykonanie, przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym,

25) złożenie pisemnego zgłoszenia zakończenia robót związanych z przygotowaniem pomieszczenia węzła cieplnego oraz z zakończeniem montażu instalacji centralnego ogrzewania, pionów ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji w budynku poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu przez kierownika budowy w dzienniku budowy,
26) złożenie pisemnego zgłoszenia zakończenia całości robót wraz z całą dokumentacją odbiorową, o której mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy w siedzibie Zamawiającego przy ul. Grabiszyńskiej 257 (pok. 215). Niezłożenie kompletnej dokumentacji odbiorowej Zamawiający uzna za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i naliczy kary wymienione w § 11,
27) dostarczenie Zamawiającemu (na koszt Wykonawcy) wszelkich niezbędnych dokumentów: decyzji, protokołów, wykonanych pomiarów i prób, dokumentacji powykonawczej oraz kart gwarancyjnych,
28) zapewnienie ochrony drzewostanu/zieleni, w szczególności:
    a) nieskładowanie materiałów budowlanych i ziemi z wykopów w obrębie koron drzew i krzewów,
    b) zabezpieczenie istniejącej zieleni przed uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót budowlanych, zabezpieczenie systemu korzeniowego drzew i krzewów przed wyschnięciem i przemarzaniem,
    c) prowadzenie robót ziemnych w pobliżu drzew i krzewów ręcznie, bez użycia sprzętu mechanicznego, nie uszkadzając systemów korzeniowych,
    d) nieodkładanie ziemi z wykopów bezpośrednio na zieleńce, krzewy i pnie drzew oraz nie doprowadzanie do wymieszania warstwy wierzchniej (humusu) z ziemią z wykopów,
    e) niedopuszczenie do zmian poziomu i do zagęszczenia gruntu w bezpośrednim sąsiedztwie drzew i krzewów,
    f) w przypadku odkrycia systemów korzeniowych - ich natychmiastowe przykrycie włókniną i niedopuszczenie do wysychania w trakcie prowadzenia prac, a także natychmiastowe zasypanie humusem po zakończeniu robót,
    g) postępowanie zgodnie z „Kartami informacyjnymi do standardów ochrony drzew w Inwestycjach Wrocławia” – karty dostępne na stronie internetowej www.zzm.wroclaw.pl,
29) złożenie, w terminie do 10 dni roboczych od dnia dokonania pozytywnego odbioru końcowego robót, kosztorysów zamiennych sporządzonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych obmiarów powykonawczych robót, celem weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego. Kosztorysy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Grabiszyńskiej 257 we Wrocławiu, pok. 215,
30) opracowanie świadectwa wykonania robót zgodnie ze wzorem i przedstawienie go do akceptacji Zamawiającemu,
31) przekazanie Zamawiającemu zestawienia tabelarycznego powierzchni użytkowej powykonawczej budynku obejmującego wszystkie powierzchnie pomieszczeń wchodzących w skład lokali, powierzchnie części wspólnych budynku w szczególności obejmujące klatki schodowe, strychy, ciągi komunikacyjne w piwnicy, pomieszczenia węzłów cieplnych, podpisane przez kierownika budowy. Powierzchnie lokali po pomiarach powykonawczych winny być ustalone przy zastosowaniu definicji podanych w art. 2 ust. 1 pkt 7 oraz art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, zgodnie z normą PN-70/B-02365; obmiary liniowe podane w centymetrach, z dokładnością do 0,01 m, a powierzchnie budynku (lokali) obliczane w metrach kwadratowych, zaś liczby (wielkości) wynikowe podawane z dokładnością do 0,01 m2,
32) uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz terminowe usuwanie wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, jak i w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji,
33) uczestniczenie w rocznych przeglądach gwarancyjnych po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami.

4. Wykonawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z prowadzonymi robotami i zabezpieczeniem miejsca robót.
5. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
   1) przekazanie placu budowy w terminie **do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy**,
   2) uzgodnienie i przyjęcie od Wykonawcy **w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy** wypełnionego Harmonogramu,
   3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
   4) weryfikacja personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy, w celu kontroli przestrzegania przez Wykonawcę postanowień umowy zawartych w § 5 oraz *§ 17* umowy,
   5) pisemne potwierdzenie zakończenia robót związanych z przygotowaniem pomieszczenia węzła cieplnego oraz montażu instalacji centralnego ogrzewania, pionów ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji w budynku poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu przez inspektora nadzoru Zamawiającego w dzienniku budowy,
   6) odbiór przedmiotu umowy.

§ 4
WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAOPATRZENIA W WODĘ I ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ ORAZ ORGANIZACJA ZAPLECZA BUDOWY

1. Zasilanie w energię elektryczną, pobór wody oraz inne media niezbędne do wykonania robót Wykonawca zabezpieczy własnym kosztem i staraniem. W przypadku korzystania z energii elektrycznej pobieranej z obwodu administracyjnego oraz z wody pobieranej z instalacji wewnętrznej w budynku, Wykonawca robót będzie obciążony za ww. media wg wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych we własnym zakresie i na własny koszt. Kwota należności zostanie potrącona z faktury za wykonanie całości zadania objętego niniejszą umową, na co Wykonawca wyraża zgodę bez składania dodatkowych oświadczeń o potrąceniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie organizował zaplecze budowy lub realizował roboty na terenach zewnętrznych stanowiących własność Gminy Wrocław, zobowiązany będzie do przestrzegania zapisów Zarządzenia Prezydenta nr 1217/19 z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Wrocławia. Wykonawca zostanie obciążony administracyjnymi karami pieniężnymi wynikającymi z decyzji odpowiedniego organu w przypadku, gdy usunie drzewo lub krzew bez wymaganego zezwolenia, usunie drzewo lub krzew bez zgody posiadacza nieruchomości, zniszczy drzewo lub krzew, uszkodzi drzewo poprzez wykonywanie prac w obrębie korony drzewa, a także gdy usunie drzewo pomimo sprzeciwu organu i bez zezwolenia, usunie drzewo bez dokonania zgłoszenia, lub przed upływem terminu, w którym odpowiedni organ wyda decyzję na jego usunięcie. Wykonawca zobowiązany będzie w każdej z powyżej wymienionych sytuacji do zapłaty przywołanych kar pieniężnych lub zrefundowania Zamawiającemu zapłaconych przez niego kar z tego tytułu.

§ 5
WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA OSÓB

1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia, będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy**, pracowników budowlanych wykonujących prace instalatorskie, murarskie, malarskie, posadzkarskie, elektryczne, prace przy montażu i demontażu wyposażenia oraz prace porządkowe**.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania prac.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu m.in. wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
   2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez wskazania adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 11 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i będzie to skutkowało naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 11 umowy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania zasad prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6
ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru końcowego zamówienia są wykonane i zakończone roboty budowlane objęte niniejszą umową.
2. Odbiór końcowy wykonania robót budowlanych odbędzie się na podstawie zgłoszenia Wykonawcy złożonego zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 26) niniejszej umowy. Do zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację odbiorową, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, sprawdzoną i zatwierdzoną przez przedstawicieli Zamawiającego, która będzie podstawą powołania komisji odbioru wykonanych prac.

3. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego robót budowlanych. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi nie później niż w terminie **14 dni, licząc od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i złożenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji odbiorowej, obejmującej:**
   1) oryginał dziennika budowy z potwierdzeniem wykonania prac dokonanym przez inspektorów nadzoru ze strony Zamawiającego,
   2) książki obmiarów powykonawczych, sprawdzone i zaakceptowane przez inspektorów nadzoru,
   3) dokumentację powykonawczą, tj. dokumentację budowy z naniesionymi w toku wykonywania robót zmianami,
   4) wymagane certyfikaty, aprobaty, atesty i deklaracje zgodności, które będą posiadały znamiona materiałów użytych przy remoncie poprzez potwierdzenie ich wbudowania przez kierownika budowy,
   5) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym, na które składają się m.in.:
      a) karty gwarancyjne i instrukcje obsługi dla zamontowanych urządzeń,
      b) protokół z próby szczelności instalacji centralnego ogrzewania na zimno,
      c) protokół z 72 godzinnej próby szczelności instalacji centralnego ogrzewania na ciepło po uruchomieniu przez FORTUM dostawy ciepła z sieci miejskiej,
      d) protokół z próby szczelności instalacji ciepłej wody użytkowej,
      e) protokół z próby szczelności instalacji zimnej wody,
      f) protokół z płukania i dezynfekcji instalacji ciepłej wody użytkowej, cyrkulacji i zimnej wody,
      g) opinię kominiarską powykonawczą opracowaną przez osobę posiadającą kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim,
      h) protokoły z pomiarów instalacji elektrycznej w zakresie ochrony przeciwporażeniowej przez samoczynne wyłączanie zasilania, z badań połączeń wyrównawczych i uziemienia oraz rezystancji izolacji z wynikiem pozytywnym, wykonane przez osoby posiadające kwalifikacje na stanowisku Dozoru i Eksploatacji w zakresie pomiarowo kontrolnym urządzeń, instalacji oraz sieci elektroenergetycznych,
      i) protokół z montażu ciepłomierzy w budynku,
      j) protokół z montażu liczników ciepłej wody użytkowej,
      k) protokół z montażu liczników zimnej wody, w przypadku montażu nowych liczników,
      l) rejestr terminów realizacji robót w lokalach podpisany przez kierownika budowy,
      m) zestawienie tabelaryczne powierzchni użytkowej powykonawczej budynku,
      n) opracowane i zaakceptowane przez Zamawiającego załączniki do protokołu odbioru końcowego robót,
   6) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania prac budowlanych z przepisami i obowiązującymi polskimi normami.
4. Zakończenie robót i kompletność dokumentacji odbiorowej musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji odbiorowej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
5. Skutki niezłożenia kompletnej dokumentacji oraz wynikające z tego powodu opóźnienia obciążają Wykonawcę.
6. W przypadku wykonywania robót zanikowych oraz ulegających zakryciu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z wyprzedzeniem, **co najmniej 3 dni roboczych**, celem umożliwienia ich sprawdzenia przez inspektora nadzoru oraz dokonania protokolarnego odbioru tych robót, pod rygorem odmowy zapłaty faktury. Odbioru robót zanikowych oraz ulegających zakryciu Zamawiający dokona niezwłocznie, nie później niż w ciągu **3 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę** drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: (inspektor) imię.nazwisko@zzk.wroc.pl, listownie lub osobiście do siedziby Zamawiającego przy ul. Grabiszyńskiej 257, pok. 215. Wykonanie robót

zanikowych oraz ulegających zakryciu musi być potwierdzone w dzienniku budowy przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.

7. Z czynności odbiorowych robót budowlanych zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej **4 - tego dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia**.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady i usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) Wady/usterki nadające się do usunięcia - Zamawiający może zażądać ich usunięcia wyznaczając odpowiedni termin - **nie dłuższy jednak niż 30 dni**. Fakt usunięcia zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru końcowego w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad/usterek określony w protokole odbioru końcowego.
   2) Wady nienadające się do usunięcia:
      a) w przypadku wad nieistotnych umożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem które usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
      b) w przypadku wad istotnych uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem które usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi przez Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad/ usterek lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad/usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad/usterek z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i równocześnie naliczyć Wykonawcy karę, o której mowa w § 11 umowy.
11. Odbiór ostateczny następuje po upływie okresu rękojmi i gwarancji i polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad.
12. Zamawiający zwoła komisję odbioru ostatecznego i poinformuje o terminie odbioru Wykonawcę **co najmniej 7 dni przed jego datą** (drogą e-mail, faxem, listownie). Odbiór będzie przeprowadzony nie wcześniej niż na 7 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji i rękojmi. W przypadku stwierdzonych wad Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek **w terminie 7 dni od daty odbioru**. Protokół z pozytywnym wynikiem z odbioru będzie podstawą do zwrotu zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 7
WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, na podstawie oferty Wykonawcy (załącznik nr 1 do umowy), że wynagrodzenie nie może przekroczyć kwoty: **brutto ..... zł (słownie: .....) wraz z należnym podatkiem VAT.**
2. Wynagrodzenie, obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacją wskazaną w § 1 ust. 3 oraz kosztorysami ofertowymi. Wynagrodzenie obejmuje również koszty robocizny, materiałów, w tym wszystkie urządzenia, wyroby, konstrukcje wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji jak również koszty nieujęte w dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym m.in.: koszty zorganizowania i utrzymania zaplecza

budowy (woda, energia elektryczna, dozorowanie budowy), koszty związane z uzyskaniem pozwolenia ZDiUM na zajęcie pasa drogowego, w tym opracowanie projektu organizacji ruchu zastępczego (o ile będzie to konieczne), koszty zagospodarowania odpadów, koszty ubezpieczenia budowy, koszty prac towarzyszących (takich jak roboty przygotowawcze, porządkowe), koszty wymaganych decyzji, prób i ochrony konserwatorskiej, opinii, koszty dokumentacji powykonawczej i dokumentów odbiorowych i inne.

3. Na wskazane powyżej wynagrodzenie składa się:
   1) cena brutto za roboty budowlane, elektryczne i sanitarne związane z modernizacją systemu grzewczego i ciepłej wody użytkowej w budynku – prace projektowe - ……..zł,
   2) cena brutto za pozostałe roboty związane z remontem budynku – prace pozaprojektowe - ……zł,
   3) cena ryczałtowa brutto za zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy informacyjnej", zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji **–** …….. zł,
   4) cena ryczałtowa brutto za zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy pamiątkowej", zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji – …….. zł.
4. Strony przyjmują następujące stawki i narzuty rozliczenia robót:
   stawka roboczogodziny kosztorysowej - ……. zł,
   wskaźnik kosztów pośrednich - …….. %,
   wskaźnik zysku - ……. %
   Koszty zakupu materiałów uwzględniono w cenie materiałów.
5. Rozliczanie robót zamiennych lub zaniechanych, o których mowa w § 14 ust. 5 pkt 1 i 2, w stosunku do robót przewidzianych kosztorysami ofertowymi odbywać się będzie w oparciu o następujące założenia:
   1) należy obliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty, która miała być pierwotnie wykonana,
   2) należy obliczyć cenę roboty zamiennej / zaniechanej,
   3) należy obliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami.
6. Cenę roboty „pierwotnej” i cenę roboty zamiennej / zaniechanej należy obliczyć w oparciu o następujące założenia:
   1) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych,
   2) w przypadku, gdy wystąpią roboty, które nie występują w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, ceny jednostkowe należy wyliczyć w oparciu o następujące założenia:
      a) ceny czynników produkcji należy przyjąć z kosztorysów ofertowych Wykonawcy, opracowanych metodą kalkulacji uproszczonej,
      b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty zgodnie z zapisem w lit. a), brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,
      c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych Wykonawcy, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, potwierdzona przez inspektora nadzoru ZZK i zatwierdzona przez Dyrektora ZZK.
   3) ilości robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych Wykonawcy,
   4) ilości robót zamiennych / zaniechanych, należy przyjąć z książki obmiarów.
7. Ostateczne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) i 2) zostanie ustalone na podstawie kosztorysu zamiennego zgodnie z rzeczywistym zakresem oraz obmiarem robót sprawdzonym i potwierdzonym przez inspektora nadzoru, w terminie 10 dni od złożenia kosztorysu u inspektora nadzoru, po protokolarnym odbiorze końcowym robót, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w kosztorysie ofertowym, z zastrzeżeniem, że jego wysokość nie może przekroczyć łącznej kwoty z pkt 1) i 2) w ust. 3 niniejszego paragrafu.

8. Wynagrodzenie ryczałtowe za: zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy informacyjnej” i „tablicy pamiątkowej” będzie niezmienne przez cały czas realizacji zamówienia, zgodnie z zasadą wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Oznacza to, że Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac i czynności koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy. W przypadku pominięcia przy wycenie jakiejkolwiek części zamówienia określonego dokumentacją przetargową i jej nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
9. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, a także w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, od wykonania których odstąpiono lub, o które pomniejszono zakres robót. Wartość wykonanych robót zostanie wyliczona na podstawie przyjętych cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy.
10. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody zakupu materiałów użytych do realizacji zamówienia.

§ 8
SPOSÓB ZAPŁATY

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy obywać się będzie fakturami częściowymi - wystawionymi za wykonane roboty budowlane oraz fakturą końcową - wystawioną po zakończeniu i odbiorze końcowym przedmiotu umowy. **Zamawiający wymaga wystawienia osobnej faktury za wykonanie, dostarczenie i montaż „tablicy informacyjnej" oraz „tablicy pamiątkowej".** Sposób wystawienia faktur należy uzgodnić z Zamawiającym.
2. Podstawę do wystawienia **faktury częściowej** będzie stanowić:
   1) świadectwo wykonania robót budowlanych podpisane przez inspektorów nadzoru i kierownika budowy,
   2) książki obmiarów powykonawczych, sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektorów Nadzoru,
   3) kosztorysy zamienne, obejmujące rozliczenie robót zgodnie z rzeczywistym zakresem oraz obmiarami robót sprawdzonymi i potwierdzonymi przez Inspektorów Nadzoru, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w kosztorysach ofertowych,
   4) w przypadku wykonania robót budowlanych, dostaw lub usług przez podwykonawcę świadectwo wykonania robót budowlanych, dostaw lub usług podpisane przez inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierownika robót podwykonawcy lub osobę upoważnioną przez dostawcę lub usługodawcę wraz z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę i ich wartości,
   5) w przypadku wykonania robót budowlanych, dostaw lub usług przez dalszego podwykonawcę świadectwo wykonania robót budowlanych, dostaw lub usług podpisane przez inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierownika robót podwykonawcy i kierownika robót dalszego podwykonawcy lub osobę upoważnioną przez dostawcę lub usługodawcę wraz z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez dalszego podwykonawcę i ich wartości.
3. Podstawę do wystawienia **faktury końcowej** będzie stanowić:
   1) świadectwo wykonania robót budowlanych podpisane przez inspektora nadzoru i kierownika budowy,
   2) książki obmiarów powykonawczych, sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektorów Nadzoru,
   3) kosztorysy zamienne, obejmujące rozliczenie robót zgodnie z rzeczywistym zakresem oraz obmiarami robót sprawdzonymi i potwierdzonymi przez Inspektorów Nadzoru, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w kosztorysach ofertowych,
   4) w przypadku wykonania robót budowlanych, dostaw lub usług przez podwykonawcę świadectwo wykonania robót budowlanych, dostaw lub usług podpisane przez inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierownika robót podwykonawcy lub osobę upoważnioną

przez dostawcę lub usługodawcę wraz z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę i ich wartości,
5) w przypadku wykonania robót budowlanych, dostaw lub usług przez dalszego podwykonawcę świadectwo wykonania robót budowlanych, dostaw lub usług podpisane przez inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierownika robót podwykonawcy i kierownika robót dalszego podwykonawcy lub osobę upoważnioną przez dostawcę lub usługodawcę wraz z określeniem zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez dalszego podwykonawcę i ich wartości,
6) odbiór przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy,
7) protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez uczestników odbioru.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie faktur częściowych łącznie do wysokości stanowiącej 80% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy oraz pozostałą część wynagrodzenia wynikającą z rozliczenia końcowego na podstawie faktury końcowej po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy. W sytuacji określonej w § 6 ust. 10 umowy Zamawiający potrąci koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Na fakturze Wykonawca wskazywać będzie wartości robót i prac zgodnie ze wskazaniami w Harmonogramie, w rozbiciu na poszczególne kwalifikacje robót wg RPO WD 2014-2020.
6. Wykonawca wraz z fakturą będzie składał Zamawiającemu:
   1) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że prace w zakresie wskazanym na załączonej fakturze VAT nie były wykonywane przy pomocy podwykonawcy,
   2) oświadczenie Wykonawcy bądź podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego w § 5,
   3) *oświadczenie o zatrudnieniu osób, o których mowa w § 17 ust. 1 umowy, w przypadku realizacji obowiązków na podstawie deklaracji zawartej w Formularzu oferty, dotyczącej kryterium społecznego.*
7. **Zapłata wynagrodzenia,** na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, **nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……,** w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. Faktury należy wystawiać na Gminę Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 8971383551 ze wskazaniem adresu do korespondencji: Zarząd Zasobu Komunalnego ul. św. Elżbiety 3, 50-111 Wrocław.
8. **Faktury VAT powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej** zgodnie z postanowieniami art. 106 g ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług lub też w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. **Platforma Elektronicznego Fakturowania** dostępna jest pod adresem: https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/, adres PEF: NIP 8971660625. NABYWCĄ TOWARU/USŁUGI jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551; ODBIORCĄ TOWARU/USŁUGI jest Zarząd Zasobu Komunalnego, ul. św. Elżbiety 3, 50-111 Wrocław.
9. **Faktury w formie papierowej** należy składać w Kancelarii Ogólnej ZZK przy ul. św. Elżbiety 3.
10. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 może nastąpić tylko w formie aneksu do niniejszej umowy.
11. W przypadku posługiwania się podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami przy realizacji przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu fakturę VAT wystawioną przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za wykonane prace wraz z dowodem zapłaty wynagrodzenia określonego w tej fakturze, a także odpowiednie protokoły odbioru.
12. W razie braku dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie bezpośrednio podwykonawcy, a wskutek dokonanej

zapłaty wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z przedmiotowej umowy ulegnie odpowiedniemu obniżeniu, o ile Wykonawca nie zgłosi pisemnych uwag, o których mowa niżej.

13. Wykonawca ma możliwość zgłaszania pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w ciągu 7 dni da dnia doręczenia informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek i dotyczy należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność każdej doręczonej faktury nie pozostając w opóźnieniu w jej zapłacie do czasu przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
17. Opłaty za zajęcie pasa drogowego i utrudnienia w ruchu oraz kary za przekroczenie terminu zajęcia pasa drogowego lub zajęcia pasa bez zgody zarządcy, związane z realizacją przedmiotu umowy, obciążają Wykonawcę. Zamawiający, po otrzymaniu decyzji zarządcy drogi ustalającej wysokość należności z tytułów, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, potrąci te należności z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9
WARUNKI GWARANCJI i RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela **…… miesięcy gwarancji** na wykonane roboty budowlane, zamontowane urządzenia oraz użyte materiały. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu odbioru końcowego robót.
2. Strony postanawiają przedłużyć okres rękojmi na czas …. miesięcy (okres równy okresowi gwarancji wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty), liczony od dnia następnego po zakończeniu odbioru końcowego robót.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do:
    1) usunięcia usterek w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego,
    2) **wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 24 godzin,** jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony**.**
4. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązania się z terminów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi obciążając kosztami Wykonawcę, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych niniejszą umową.
5. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek zostanie spisany protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
7. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 10
PODWYKONAWCY

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie dopuszcza się wykonanie przy pomocy podwykonawców następujących prac ……, zgodnie z treścią Formularza oferty.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca w formie pisemnej zgłosi Zamawiającemu udział podwykonawców, zobowiązany jest:
   1) złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Grabiszyńskiej 257, pok. 215 pisemne oświadczenie o konieczności wprowadzenia podwykonawcy na plac budowy z określeniem części zamówienia, którą zamierza mu powierzyć,
   2) postępować zgodnie z zapisami niniejszej umowy dotyczącymi realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, w ciągu **7 dni od daty zaistnienia zdarzenia**. Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy i jej zmian lub sprzeciwu do umowy i jej zmian, w ciągu **14 dni od daty otrzymania projektu umowy/kopii umowy**.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmiany. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy, chyba że wartość tych umów przekracza 5 000 zł.
5. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić:
   1) aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za okres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie,
   2) ustalenie takiego okresu odpowiedzialności za wady, który nie będzie krótszy od przewidzianego niniejszą umową okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
   3) obowiązek podwykonawców dostarczania Zamawiającemu potwierdzeń terminowego otrzymania wynagrodzenia za roboty objęte umową zawartą pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą w ramach realizacji niniejszej umowy,
   4) termin zapłaty wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż **30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku** potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. W przypadku wykonania robót przy pomocy podwykonawców, za ich działania lub brak działań Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
7. Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację robót budowlanych, w przypadku, gdy Wykonawca realizuje roboty objęte umową przy udziale podwykonawców bez wcześniejszego złożenia pisemnej informacji o tym i bez akceptacji projektu umowy z podwykonawcą przez Zamawiającego. Wstrzymanie robót przez Zamawiającego nie uprawnia Wykonawcy do ubiegania się przedłużenie terminu realizacji umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia do podania nazwy albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
9. *Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.*

§ 11
KARY UMOWNE

1. Strony opierają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadzie kar umownych płatnych w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych elementów prac/robót w terminie wskazanym w Harmonogramie, w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w Harmonogramie za wykonanie danego elementu, za każdy dzień zwłoki, zastrzeżeniem ustępu 3 i 4,
   2) za zwłokę w przekazaniu wypełnionego Harmonogramu w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 pkt 3) umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
   3) za zwłokę w zamontowaniu „tablicy informacyjnej" w terminie wskazanym w harmonogramie, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
   4) za zwłokę w zamontowaniu „tablicy pamiątkowej" w terminie wskazanym w harmonogramie, w wysokości 1 000 zł za każdy dzień zwłoki,
   5) za zwłokę w przekazaniu protokołu z montażu ciepłomierzy w budynku podpisanego przez kierownika robót sanitarnych w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 pkt 22) umowy, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
   6) za każdą osobę, która wykonuje prace, o których mowa w § 5 ust. 1, a która nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w wysokości 100 zł, za każdy dzień, w którym nie dopełniono wymogu,
   7) *za niezatrudnienie przy realizacji umowy osoby,* o której mowa *w § 17 umowy – kryterium społeczne, w wysokości 100 zł, za każdy dzień, z zastrzeżeniem zapisów § 17 ust. 7 umowy,*
   8) za brak dziennika budowy na budowie lub braku tablicy informacyjnej budowy w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
   9) za naruszenie innych obowiązków opisanych w § 3 karę w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
   10) za nieusunięcie wad/usterek nadających się do usunięcia w wysokości 20 % wartości brutto robót objętych usterkami/wadami,
   11) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po ustalonym na usunięcie wad, o którym mowa w § 9 ust. 3,
   12) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 7 ust. 1,
   13) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 7 ust. 1,
   14) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
   15) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
   16) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
   17) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, określonego w § 10 ust. 5 pkt 4 w wysokości 3 000 zł, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczona z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć 20 % wartości umowy brutto określonej w § 7 ust. 1.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 20 % wartości umowy brutto określonej w § 7 ust. 1, tj. tak jak w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy niewykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadków naliczenia kar umownych z tytułu nieterminowego wykonania lub niewykonania przedmiotu umowy.

§ 12
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości **2 %** wartości umownej brutto określonej w § 7 ust. 1, tj. ……. zł (słownie: ……), w formie ……..
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione / zwrócone w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (podpisania protokołu odbioru końcowego). Pozostałe 30 % zabezpieczenia, w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w postaci gwarancji lub poręczeń, Wykonawca musi zapewnić, aby obowiązywało ono w sposób ciągły przez cały okres związania z umową.
5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Wypłata, o której mowa w pkt 6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 13
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie do końca obowiązywania umowy, jeżeli:
   1) Wykonawca nie przejął od Zamawiającego ternu budowy, w terminie **5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy**
   2) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po jego stronie, realizację robót i przerwa trwa dłużej niż **10 dni.**
   3) Nastąpiło rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z:
      a) obowiązującymi przepisami oraz wiedzą i sztuką budowlaną,
      b) z dokumentami określonymi w § 1 ust. 3 niniejszej umowy,
      c) złożoną ofertą,
      d) wskazaniami Inspektora Nadzoru,
      e) zobowiązaniami wynikającymi z zapisów § 3, § 5 *oraz § 17 umowy,*
   4) Wykonawca nie zgłosił Zamawiającemu zakończenia realizacji robót w ciągu **14 dni od upływu terminu zakończenia robót określonego w § 2 ust. 1** lub gdy zgłoszenie to jest niezgodne z warunkiem podanym w § 6 ust. 2,
   5) Zamawiający poweźmie informacje o realizacji robót objętych zamówieniem przez nieujawnionego podwykonawcę, lub o dopuszczeniu do wykonania umowy przez podwykonawców pomimo odmowy wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy na roboty budowlane pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami,
   6) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to zakończenia robót w terminie umownym.

2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie **30 dni**, licząc od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach ujętych w ust. 1, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3), pkt 6), oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy winno zostać poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do niezwłocznego wywiązania się z obowiązków określonych w umowie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony odpowiedzialnej za odstąpienie od umowy. Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które wstępnie nie jest odpowiedzialna żadna ze Stron, koszty zabezpieczenia robót Strony poniosą po połowie.
   2) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy** usunie z terenu budowy materiały, sprzęt i urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone.
4. Po odstąpieniu od umowy Zamawiający wyznaczy termin sporządzenia inwentaryzacji wykonanych robót, o której mowa w ust. 5 i ust. 6 niniejszego paragrafu.
5. Strony ustalają, że odstąpienie od umowy może nastąpić w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy. W terminie określonym przez Zamawiającego Strony przystąpią do sporządzenia inwentaryzacji wykonanego zakresu robót. Inwentaryzacja sporządzona zostanie przy udziale przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku, gdy bez uzasadnionej przyczyny przedstawiciele Wykonawcy nie stawią się w celu sporządzenia inwentaryzacji, Zamawiający uprawniony będzie do jej sporządzenia bez udziału przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku nieudostępnienia terenu budowy przez Wykonawcę w celu sporządzenia inwentaryzacji, Zamawiający zleci udostępnienie terenu budowy i następnie jego zabezpieczenie innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W inwentaryzacji określa się w szczególności zakres robót wykonanych nadających się do odbioru, zakres robót wykonanych wykazujących wady, usterki lub niedoróbki nadające się do usunięcia, zakres robót wykonanych wykazujących wady i usterki nienadające się do usunięcia, zakres robót do wykonania. Wartość robót wykonanych nadających się do odbioru zostanie wyliczona przy zastosowaniu zasad i metod, właściwych dla kosztorysu zamiennego z uwzględnieniem zapisów § 7 ust. 7 umowy.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane i odebrane roboty do dnia odstąpienia, z tym że podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie protokół inwentaryzacji robót podpisany przez obie strony oraz protokół robót wykonanych do dnia odstąpienia podpisany przez uczestników odbioru.
8. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysyłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym. Jednocześnie strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do końca obowiązywania umowy, jeżeli wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp i kodeksie cywilnym.

§ 14
ZMIANY W UMOWIE

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość **przedłużenia terminu zakończenia robót** o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie tego terminu, udokumentowane zapisami w dzienniku budowy, w następujących sytuacjach:

1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności będą wynikały z konieczności zmian w dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
2) gdy nastąpi zawieszenie/wstrzymanie robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem umowy,
3) jeżeli nastąpi przekazanie przez Zamawiającego terenu budowy w terminie późniejszym, niż określony w § 3 ust. 2 pkt 2), z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
4) jeżeli, dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, wystąpi konieczność uzyskania dodatkowych (niezbędnych) decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., o ile za opóźnienia odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca,
5) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
6) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
7) jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót (nieobjętych niniejszą umową) niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
8) jeżeli wystąpi kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami/robotami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
9) braku dostępu do budynku / lokali z powodu działań lub braku działań najemców,
10) konieczności wstrzymania prac ze względu na prowadzenie ratowniczych prac archeologicznych,
11) protestów mieszkańców budynku, które spowodują wstrzymanie prac przez okres dłuższy niż 14 dni,
12) gdy wystąpi zmiana terminu dostawy ciepła do budynku z miejskiej sieci ciepłowniczej, spowodowane przez dostawcę ciepła,
13) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, przy czym za „siłę wyższą" uważa się wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, a wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie przed zawarciem umowy, nie mogli uniknąć, zapobiec lub jej przezwyciężyć, oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu. Strony za okoliczność siły wyższej uznają w szczególności: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienia ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, epidemie.

2. Zamawiający przewiduje także możliwość **zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia** w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp. Termin realizacji umowy, w tym przypadku może zostać wydłużony maksymalnie o okres niezbędny do realizacji zwiększonego zakresu umowy.
3. Każdy przypadek wystąpienia okoliczności mających wpływ na terminowość wykonania robót powinien zostać zgłoszony pisemnie Zamawiającemu, nie później niż do końca dnia roboczego następującego po dniu wystąpienia tego rodzaju okoliczności. Brak zgłoszenia i potwierdzenia wyłącza uprawnienie Wykonawcy do wnioskowania do Zamawiającego o zmianę terminu realizacji robót.
4. Zamawiający przewiduje zmiany sposobu rozliczenia lub warunków dokonywania płatności w następujących przypadkach:
   1) zmiany terminu dostawy ciepła do budynku z miejskiej sieci ciepłowniczej, spowodowanej przez dostawcę ciepła,

2) zmian finansowych w budżecie Zamawiającego,
3) wystąpienia zmian terminu realizacji robót budowlanych, opisanych w ust. 1-2.

5. Zgodnie z zapisami art. 144 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, dopuszcza się zmianę **wartości umowy o maksymalnie 15% wartości określonej w § 7 ust. 1 umowy**, w sytuacji:
   1) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (zaniechania robót), gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, wykonania przedmiotu umowy, przy czym za zmniejszenie zakresu rzeczowego rozumie się rezygnację z całego działu kosztorysu ofertowego, całych pozycji kosztorysowych lub części zamówienia wyszczególnionych w Formularzu oferty Wykonawcy. Obliczenie wartości niewykonanego zakresu robót nastąpi zgodnie z zapisami § 7 ust. 5-6 umowy,
   2) wykonania robót zamiennych w stosunku do robót przewidzianych w kosztorysach ofertowych w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
   3) zwiększenia ilości jednostek przedmiarowych w stosunku do robót przewidzianych w kosztorysach ofertowych w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Dopuszcza się zmianę Harmonogramu, w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy/sposobu fakturowania.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty zmiany dotyczące:
   1) zmiana zakresu robót danego elementu rozliczanego kosztorysem zamiennym (tj. zmniejszenie / zwiększenie ilości jednostek przedmiarowych w poszczególnych pozycjach kosztorysowych, nie będące rezygnacją z całej pozycji przedmiarowej i / lub nie powodujące wzrostu wartości wynagrodzenia Wykonawcy),
   2) osób wskazanych w § 16 ust. 1 umowy,
   3) wprowadzenia/zmiany podwykonawcy do realizacji przedmiotu umowy,
   4) danych:
      a) związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
      b) teleadresowych lub rejestrowych Stron umowy.

§ 15
UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i przedłożenia umowy ubezpieczeniowej na żądanie Zamawiającego.
2. Ubezpieczenie winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców, o ile biorą udział w realizacji zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za szkody wyrządzone osobom trzecim na placu budowy i poza nim, a w razie pozwania Zamawiającego przystępuje do sprawy w charakterze pozwanego lub współpozwanego.

§ 16
NADZÓR NAD PRACAMI

1. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie:
   1) - ……., legitymujący się uprawnieniami wykonawczymi do prowadzenia prac objętych umową o specjalności konstrukcyjno – budowlanej pełniący funkcję kierownika budowy,
   2) - ……..., legitymujący się uprawnieniami wykonawczymi do prowadzenia prac objętych umową o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych pełniący funkcję kierownika robót sanitarnych,
   3) -……..., legitymujący się uprawnieniami wykonawczymi do prowadzenia prac objętych umową o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych pełniący funkcję kierownika robót elektrycznych.
2. Zamawiający ustanawia inspektorów nadzoru inwestorskiego:
   1) koordynator - branża budowlana – ……., telefon nr ……**,**
   2) branża sanitarna – ……, telefon nr ……,

3) branża elektryczna – ……., telefon nr …….
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.
4. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami Prawa budowlanego i jest uprawniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych, z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
5. Przedstawiciele Zamawiającego, o których mowa w niniejszym paragrafie nie posiadają umocowań do samodzielnego podejmowania dodatkowych zobowiązań finansowych oraz do dokonywania jakichkolwiek zmian w postanowieniach umowy.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku wskazania przez Wykonawcę osoby o nie niższych kwalifikacjach niż podane w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o tym fakcie w terminie - przed dokonaniem zmiany, o ile jest to możliwe, lub niezwłocznie po dokonaniu zmiany.

§ 17
WERYFIKACJA KRYTERIUM SPOŁECZNEGO

1. *Zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty, przy realizacji przedmiotowego zamówienia Wykonawca będzie zatrudniał co najmniej jedną osobę spośród:*
   1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
   2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
   3) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy, mających trudności w integracji ze środowiskiem,
   4) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
   5) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
   6) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
   7) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym.
2. *Pracownik, o którym mowa w ust. 1, uczestniczący w sposób czynny w realizacji przedmiotu zamówienia, powinien być zatrudniony nie wcześniej niż na 2 miesiące przed terminem składania ofert lub w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania umowy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.*
3. *Wykonawca w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy zobowiązany jest do udokumentowania statusu zatrudnionej osoby, o której mowa w ust. 1, poprzez przedstawienie Zamawiającemu w szczególności:*
   1) w przypadku osób niepełnosprawnych - orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności, lub orzeczenia o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy wystawionego przez lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego dokumentu określonego w analogicznych przepisach państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
   2) w przypadku osób bezrobotnych – dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie w powiatowym urzędzie pracy i skierowania z powiatowego urzędu pracy (zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy),
   3) w przypadku pozostałych osób - zaświadczenie wystawione przez właściwy ośrodek pomocy społecznej, opieki zdrowotnej lub inne instytucje.

4. *W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez zatrudnioną osobę, o której mowa w ust. 1 (z jej winy), Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby spośród wymienionych w ust. 1, w terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy ze zwolnionym pracownikiem.*
5. *Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osoby. Kontrola odbywa się w miejscu realizacji zamówienia i ma na celu weryfikację rzeczywistych warunków jego wykonywania, w szczególności weryfikację udziału wskazanej przez Wykonawcę osoby przy wykonywaniu zamówienia.*
6. *Na żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie przedstawi dokumentację świadczącą o zatrudnieniu ww. osoby.*
7. *W przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia zadeklarowanej co najmniej jednej osoby, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 10 umowy, chyba, że Zamawiający uzna, że niezatrudnienie zadeklarowanej osoby nastąpiło z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, co Wykonawca jest w stanie udokumentować.*

§ 18
WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOFINANSOWANIA INWESTYCJI

1. Inwestycja po podpisaniu umowy o dofinansowanie będzie realizowana w *ramach projektu pn.* „Ograniczenie emisji kominowej w zasobie mieszkaniowym Gminy Wrocław poprzez likwidację węglowych źródeł ciepła - etap 3” nr w ramach programu operacyjnego RPO WD 2014-2020.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy kopię umowy o dofinansowanie wraz z załącznikami w ciągu 14 dni od momentu jej podpisania przez Zamawiającego z Dolnośląską Instytucją Pośredniczącą.
3. Wykonawca zaprojektuje, wykona, dostarczy i zamontuje „tablicę informacyjną” oraz „tablicę pamiątkową” – po dostarczeniu przez Zamawiającego kopii umowy o dofinansowanie w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo – terminowo – finansowym, zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. Niewykonanie tego obowiązku spowoduje naliczenie kary, o której mowa w § 11 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zawierając niniejszą umowę jednocześnie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją Projektu i Umowy przez Administratora Danych, którym jest Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca w odniesieniu do zbioru: *„Baza danych związanych z realizowaniem zadań Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej w ramach RPO WD 2014 – 2020”.*
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotowej umowy, w tym dokumentów finansowych, co wynika z zapisów umowy o dofinansowanie.
6. W przypadku skierowania zapytania do Zamawiającego przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 w zakresie związanym z realizacją niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do współpracy i udzielenia wszelkich możliwych wyjaśnień.

§ 19
ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 20
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp, a w sprawach tam nieunormowanych przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, z zastrzeżeniem zmian, o których mowa w § 14 ust. 7 umowy.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
6. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
7. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
9. Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
10. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

ZAŁĄCZNIKI:
Załącznik nr 1 – Formularz oferty wraz z kosztorysem ofertowym.
Załącznik nr 2 – wzór, „Protokół przekazania placu budowy/terenu wykonania robót".
Załącznik nr 3 – wzór, „Protokół odbioru robót zanikających/ulegających zakryciu".
Załącznik nr 4 – wzór, „Protokół odbioru częściowego wykonania robót".
Załącznik nr 5 – wzór, „Protokół końcowego odbioru robót" z załącznikami.
Załącznik nr 6 – wzór, „Świadectwo wykonania robót".
Załącznik nr 7 – wzór, „Protokół odbioru ostatecznego robót (pogwarancyjny)".
Załącznik nr 8a – „Protokół z montażu ciepłomierzy"
Załącznik nr 8b – „Protokół z montażu wodomierzy zimnej wody"
Załącznik nr 8c – „Protokół z montażu wodomierzy ciepłej wody"
Załącznik nr 9 – „Rejestr terminów realizacji robót w lokalach"
Załącznik nr 10 – „Oświadczenie o wykonanych pracach remontowych w lokalu"
Załącznik nr 11 – „Harmonogram rzeczowo - terminowo - finansowy - wzór"

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Ostateczna treść umowy zależna będzie od zapisów w ofercie Wykonawcy